



TECHNOLOGICKÉ
CENTRUM PRAHA

36. SETKÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY **PRO FINANČNÍ A PRÁVNÍ MANAGEMENT HE/H2020**

L. Chvojková, M. Lojková, A. Larionova

8. prosince 2025, Praha



AGENDA

1

—
Fungování PS

ONLINE



2

—
Aktivity TC Praha
a L&F NCPs

ONLINE



3

—
Novinky v oblasti
finančních
a právních pravidel
Horizont Evropa

ONLINE



4

—
FP10

PREZENČNĚ



FUNGOVÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY

Historie a novinky

PRACOVNÍ SKUPINA TC PRAHA PRO FINANČNÍ A PRÁVNÍ MANAGEMENT PROJEKTŮ HE/H2020



NÁRODNÍ INFORMAČNÍ CENTRUM PRO EVROPSKÝ VÝZKUM

HORIZONT
EVROPA

[Aktuality](#) [Kalendář](#) [Úspěšné příběhy](#) [Výzvy](#) [Struktura Horizontu Evropa a ERA](#) ▾

[FAQ](#) [CZ](#) [EN](#)



Právní a finanční aspekty ▾

Finanční a administrativní aspekty: Obecné informace...

[Informace](#)

[Národní kontakt](#)

[Kalendář](#)

[Pracovní skupina](#)

[Dokumenty](#)

[Odkazy](#)

[FAQ](#)

[e-learning](#)

Pracovní skupina pro finanční a právní management projektů H2020/HE – FINPRA



PRACOVNÍ SKUPINA TC PRAHA PRO FINANČNÍ A PRÁVNÍ MANAGEMENT PROJEKTŮ HE/H2020

VZNIK	rok 2007
ČLENSTVÍ	individuální, všichni zájemci o danou problematiku ze všech typů organizací (dříve pouze vysoké školy a ústavy AV ČR)
	noví členové: finance-pravo@tc.cz
AKTIVITY	setkání dvakrát do roka (prezentace novinek, výměna zkušeností)
	spolupráce s CZARMA, RONALDO, auditory a poskytovateli (Finance na zámku)
	průběžná diskuse ve sdíleném emailu: finpra@tc.cz (kontakty ZDE)
WEBOVÁ STRÁNKA	finanční a právní sekce webu Horizont Evropa ZDE
NÁZEV A ZKRATKA	FINPRA

AKTIVITY TC PRAHA

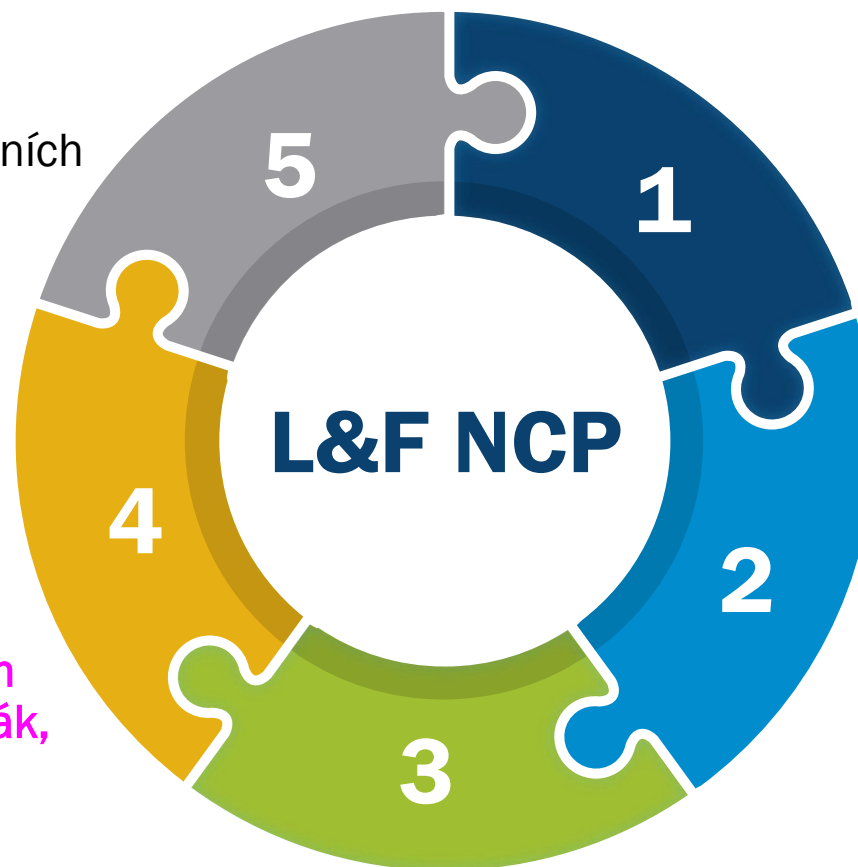
L&F NCP: první pololetí 2026

DATABÁZE EXPERTŮ a Q&A

- ✓ Aktualizace seznamu auditorských a konzultačních společností (průběžně)
- ✓ Q&A (3/2024)

PODCASTY a ECHO

- ✓ ERA Chairs – projekt který mění instituci (T. Mozga)
- ✓ Od nápadu k Evropským grantům a milionovým investicím (L. Dvořák, Robotwin)
- ✓ Novinky ve finančních pravidlech HE (M. Lojková, J. Kafoněk)



E-LEARNINGOVÁ VIDEA

- ✓ Celkový přehled – videa TC Praha i EU
- ✓ Nová série: Finanční reporting



ZÁZNAMY AKCÍ (kanál TC)

- ✓ Master Class: Finanční pravidla HE
- ✓ Osobní náklady v HE
- ✓ Smluvní vztahy a právní aspekty HE
- ✓ Financování lump sum
- ✓ Project Management Handbook

PUBLIKACE

- ✓ VADEMECUM Pravidla financování
- ✓ VADEMECUM Smluvní Vztahy
- ✓ VADEMECUM Duševní vlastnictví
- ✓ VADEMECUM Akce MSCA
- ✓ VADEMECUM Osobní náklady
- ✓ VADEMECUM ERC Grant Budget Example
- ✓ Check List: GEP
- ✓ Reflexe českých NCP k FP10

PLÁN AKTIVIT 2026

- Akce na jaro 2026
 - Modul „Jak na HE“ – Příprava rozpočtu a vykazování N
 - Modul „Jak na HE“ – Duševní vlastnictví, smluvní vztahy
 - Modul „Jak na HE“ – Koordinace projektů HE
 - Modul „Jak na HE“ – Specifika lump sum (NOVÉ!)
 - Finance na zámku Loučeň (15-16. dubna)
- CHECKLIST pro rozpočet grantů Horizontu Evropa financovaných formou lump sum
- REPORT on the use of L&F rules of HE in practice

AKCE NA
POPTÁVKU



ZDROJE INFORMACÍ



www.horizontevropa.cz



youtube.com/@TC_Praha

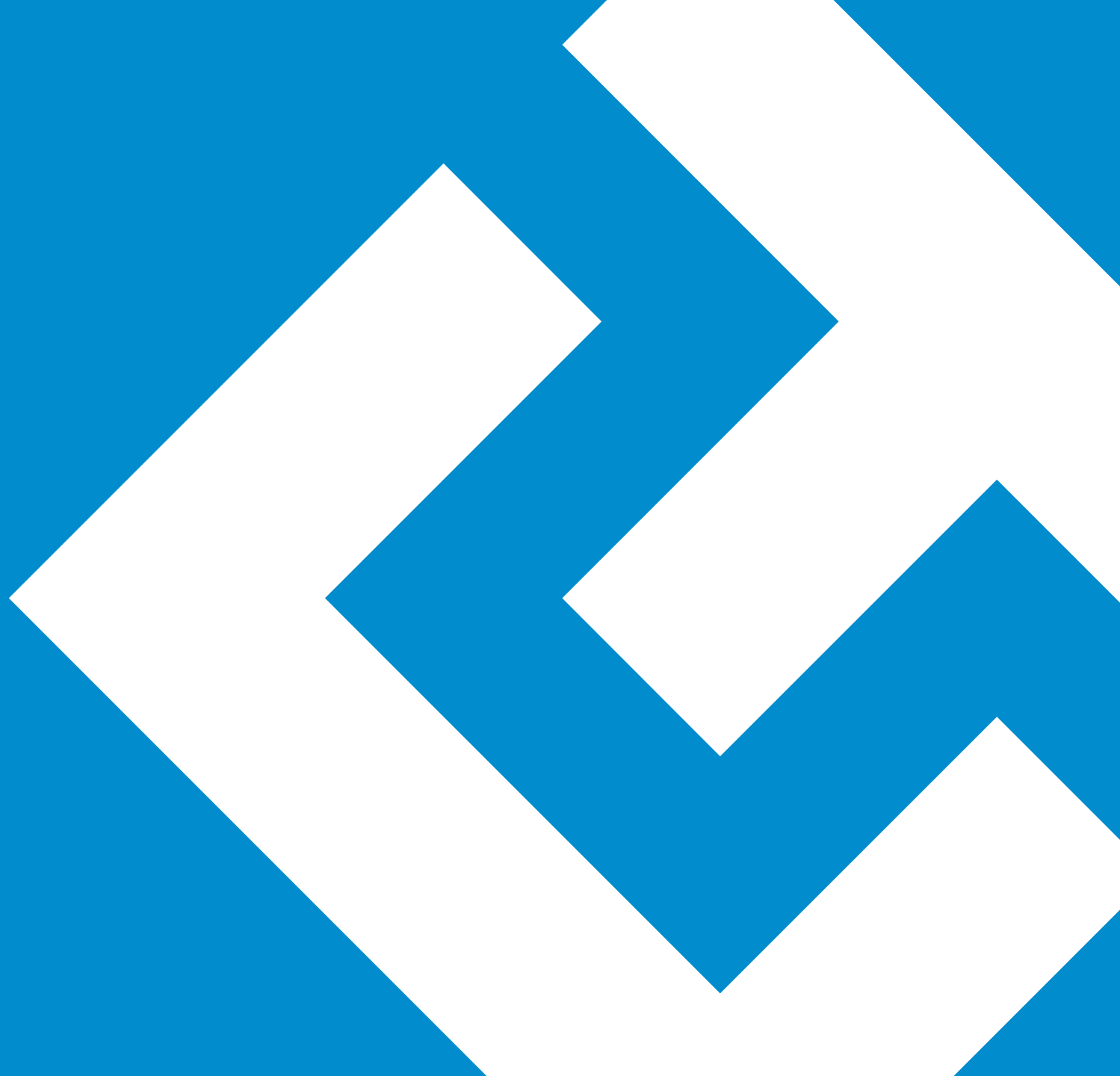


@HorizonEU_Czech



NOVINKY V HE

V oblasti finančních, právních a
administrativních pravidel



Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK

ZEMĚ ASOCIOVANÉ K HE:

STATUS QUO

- **Egypt** – asociační dohoda podepsána 22. 10. 2025, v současné době probíhá ratifikace, pak dojde k plné asociaci od r. 2025
- **Švýcarsko** - asociační dohoda podepsána 10. 11. 2025, plná asociace od r. 2025
- **Japonsko** – probíhají jednání, cílem je asociace k pilíři II od ledna 2026
- **Austrálie** - probíhají průzkumné diskuze, čeká se na schválení EK k zahájení jednání, cílem je asociace od r. 2027
- **Maroko** –jednání o asociaci přerušena
- **Singapur** – jednání pozastavena, SG stále vyhodnocuje nejefektivnější způsob kooperace
- **Indie** – v současné době se neuvažuje nad asociaci



Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK

OWNERSHIP CONTROL

KONTROLA VLASTNICTVÍ

- U výzev HE, jichž se mohou účastnit pouze **účastníci** přímo nebo nepřímo ovládání členskými státy EU nebo státními příslušníky členských států EU (případně subjekty nebo státními příslušníky dalších zemí určených příslušnou výzvou)
- Pokud ve výzvě je takové omezení, musí se účastník podrobit posouzení kontroly vlastnictví
- Toto posouzení **se nevztahuje na veřejné subjekty (public bodies)**, které jsou jako takové validovány v protálu Funding & Tenders, neboť se automaticky považují za subjekty pod kontrolou příslušného státu.



OWNERSHIP CONTROL DECLARATION & ASSESSMENT

PROHLÁŠENÍ KE KONTROLE VLASTNICTVÍ

- Předkládá se s projektovým návrhem
- Vyplňují i veřejné subjekty
- Samotná kontrola vlastnické struktury a ovládání je prováděna ve fázi přípravy grantové dohody
- Účastník bude vyzván prostřednictvím portálu Funding & Tenders k předložení podpůrných dokumentů
- Platnosti kontroly je 18 měsíců, prohlášení je nutné předložit s každým projektovým návrhem



GUARANTEE

- ZÁRUKA
- Pro subjekty, které jsou přímo nebo nepřímo ovládány nezpůsobilým státem nebo subjektem z nezpůsobilého státu výzva může stanovit, že jejich účast v projektu je přípustná pouze pokud prokážou formou záruky potvrzené (způsobilým) státem jejich sídla, že jejich účast v projektu nebude mít negativní dopad na strategická aktiva, zájmy, autonomii ani bezpečnost EU
- Záruku nejdříve posuzuje EK
- Následně EK oslovuje stát, v němž má posuzovaný subjekt sídlo, aby posoudil a potvrdil záruky
- Posouzení může trvat od několika týdnů až po několik měsíců v závislosti na složitosti případu
- Pokud EK dojde k závěru, že se jedná o subjekt ovládaný nezpůsobilým státem, bude konsorcium vyzváno, aby nahradilo dotčeného účastníka (nebo přerozdělilo úkoly mezi ostatní účastníky)



UŽITEČNÉ ODKAZY

- Část 5 [Pravidel pro ověřování právnických osob, jmenování LEAR a hodnocení finanční způsobilosti](#)
- [Pokyn k předkládání návrhů v rámci výzev s omezením účasti v grantových programech EU Digitální Evropa \(DEP\), Horizont Evropa \(HE\) a Evropský obranný fond \(EDF\)](#)
- [IT How to: Ownership and Control Assessment](#)
- [Vzor prohlášení ke kontrole vlastnictví](#)



Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK

CA DESCA

- V srpnu 2025 uveřejněna aktualizovaná verze kombinující verzi DESCA pro konsorcium s asociovanými partnery s verzí pro lump sum
- Oproti verzi DESCA pro lump sum projekty doplněn čl. 5.3, který zamezuje uplatňování nároků vyplývajících z konsorciální smlouvy proti osobám, které se považují za pomocné
- Do čl. 7.1.3 doplněna možnost přerozdělit rozpočet na konci projektu po schválení valnou hromadou (General Assembly)
- Ostatní úpravy jsou drobné, spíše formálního charakteru

Download **DESCA HE AP 2.0** with comments in Word format:

[↓ DESCA HE AP 2.0 \(Word\)](#)



for
Horizon Europe

Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK



Home

Funding ▾

Procurement ▾

Projects & results ▾

News & events ▾

Work as an expert

Guidance & documents ▾

Nový průvodní dokument k FSTP

→ Implementace kaskádového financování v praxi

- Účel kaskádového financování
- Rozsah a podmíněnost
- Požadavky na návrh projektu
- Implementace a administrativní zátěž
- Uchovávání projektové dokumentace
- ...

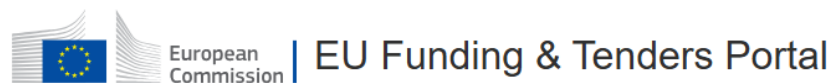


EU Grants

Good practices for implementing financial support to third parties (FSTP) in EU grants

Version 1.0
15 June 2025

Inspiraci (use cases) je možné hledat na Portálu F&T. Pro snadné nalezení kaskádových výzev je nutné použít filtr.



[Home](#) > [Funding](#) > [Calls for proposals](#)

Calls for proposals

Calls for proposals are funding opportunities issued by the European Union institutions, agencies and bodies. These are direct financial contributions, known as grants, that are awarded to organisations or individuals to carry out specific projects or activities.

[More details](#) 

Filters

Quick search

Select...

Programming period 

Horizon Europe (HORIZON) ▾

Call 

Submission status

All filters

GRANTS RECOMMENDED FOR YOU

Do you want to receive personalised recommendations? [Log in to your F&T profile to act](#)

627 item(s) found

Programme Horizon Europe (HORIZON)

[NGI Zero Commons Fund \(2026-04Z\)](#)

NGIO Commons Fund | Cascade funding

Opening date: **01 February 2026** | Deadline date: **01 April 2026** | Single-stage

Programme: **Horizon Europe (HORIZON)**

All filters

TYPE OF GRANTS CALLS

- ☐ Direct calls for proposals (issued by the EU)
- ☐ EU External Actions
- ☒ Calls for funding in cascade (issued by funded project)

(627

PROGRAMMING PERIOD

2021 - 2027

PROGRAMME

Horizon Europe (HORIZON)

PROGRAMME PART

- > ☐ Excellent Science
- > ☐ Global Challenges and European Industrial Competitiveness
- > ☐ Innovative Europe



Home

Funding ▾

Procurement ▾

Projects & results ▾

News & events ▾

Work as an expert

Guidance & documents ▾

3

DEC

2025

[Mandatory Use of 2-Factor Authentication \(2FA\): be prepared!](#)

Over the course of the next year, securing access to your EU Login account via 2-factor authentication will become mandatory. However, you should not wait until the last minute to get prepared!

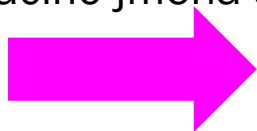
 10:00 - 12:00

DALŠÍ KROKY

- Pilotní provoz – prosinec 2025: Aktivace povinného dvoufaktorového ověřování pro vybraný okruh uživatelů (LEAR a Account Administrator u 1000 nejčastějších příjemců, 50 hodnotitelů)
- **1. čtvrtletí 2026: Zavedení povinného dvoufaktorového ověřování pro všechny dotčené uživatele.**

NA CO SI DÁT POZOR

- EU LOGIN je osobní a nepřenositelný → dodržování principu **1 EU LOGIN = 1 UŽIVATEL (fyzická osoba)**
- Sdílení stejného přihlašovacího jména a hesla mezi více uživateli není v souladu s [podmínkami používání portálu F&T \(bod 2.2.3\)](#)



2.2.3 The means of access (i.e. the user name and password) are strictly personal and users are responsible for safeguarding their confidentiality and security, and ensuring their appropriate use.

Users undertake to take all steps to prevent any unauthorised third party from gaining knowledge and making use thereof.

Users may not transfer or sell their means of access to third parties.

EU
funding
& me.



Download the app.



Nová mobilní aplikace

→ spuštěna 16. září 2025 (po otestování „user group“)

→ využitelná pro všechny programy EU

PŘÍKLADY PRAKTICKÉHO VYUŽITÍ

→ Rychlý a pohodlný přístup k vybraným funkcionalitám Portálu:

- Sledování aktuálního stavu projektových žádostí a projektů
- Vyhledávání výzev
- Sdílení zajímavých příležitostí
- Komunikace s PO (koordinátoři)
- Přehled o novinkách a událostech
- Možnost poskytnout zpětnou vazbu k aplikaci
- ...



Paving the way to the future

A super-app acting as the one-stop-shop
for EU grants management

Partnering

A tool to enhance partners' search to
create winning consortia

Networking

A platform to share, connect, grow

Experts functionalities

A support for administrative tasks

24 EU languages

A seamless and accessible experience
for all users

Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

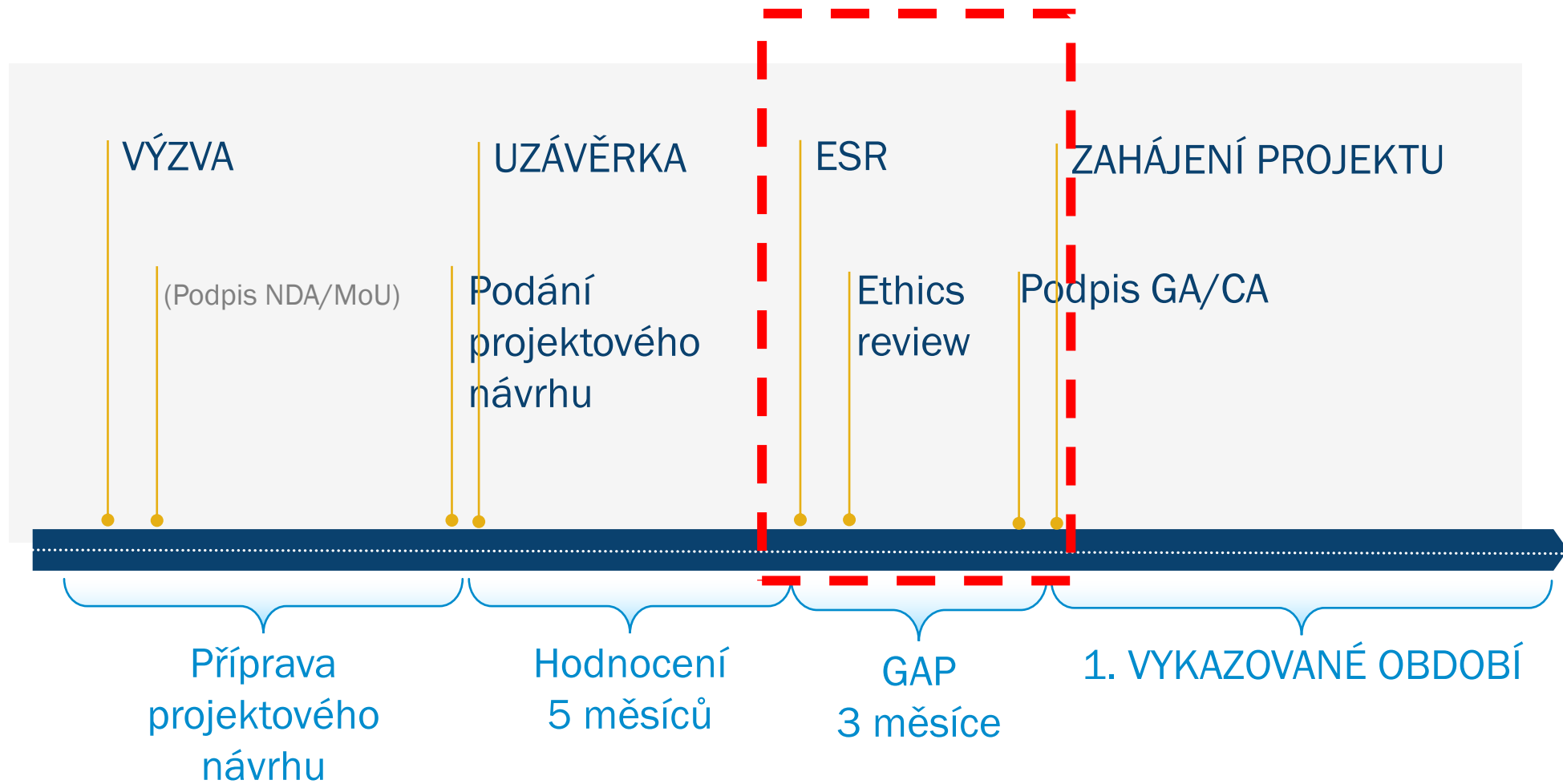
Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

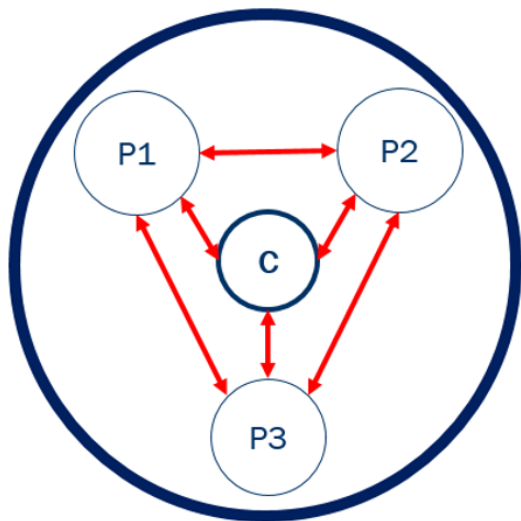
Audity EK

ŽIVOTNÍ CYKLUS PROJEKTU

CO SE DĚJE PŘED PODPISEM GA



STRANY PODÍLEJÍCÍ SE NA PŘÍPRAVĚ GA



**PROJEKTOVÉ
KONSORCIUM**
Koordinátor



POSKYTOVATEL GRANTU
Výkonná agentura EK (Project Officer,
Financial Officer)
V závislosti na kontextu také další
účastníci z institucí EU

NO-NEGOTIATION PRINCIPLE

EC Corporate Guide:

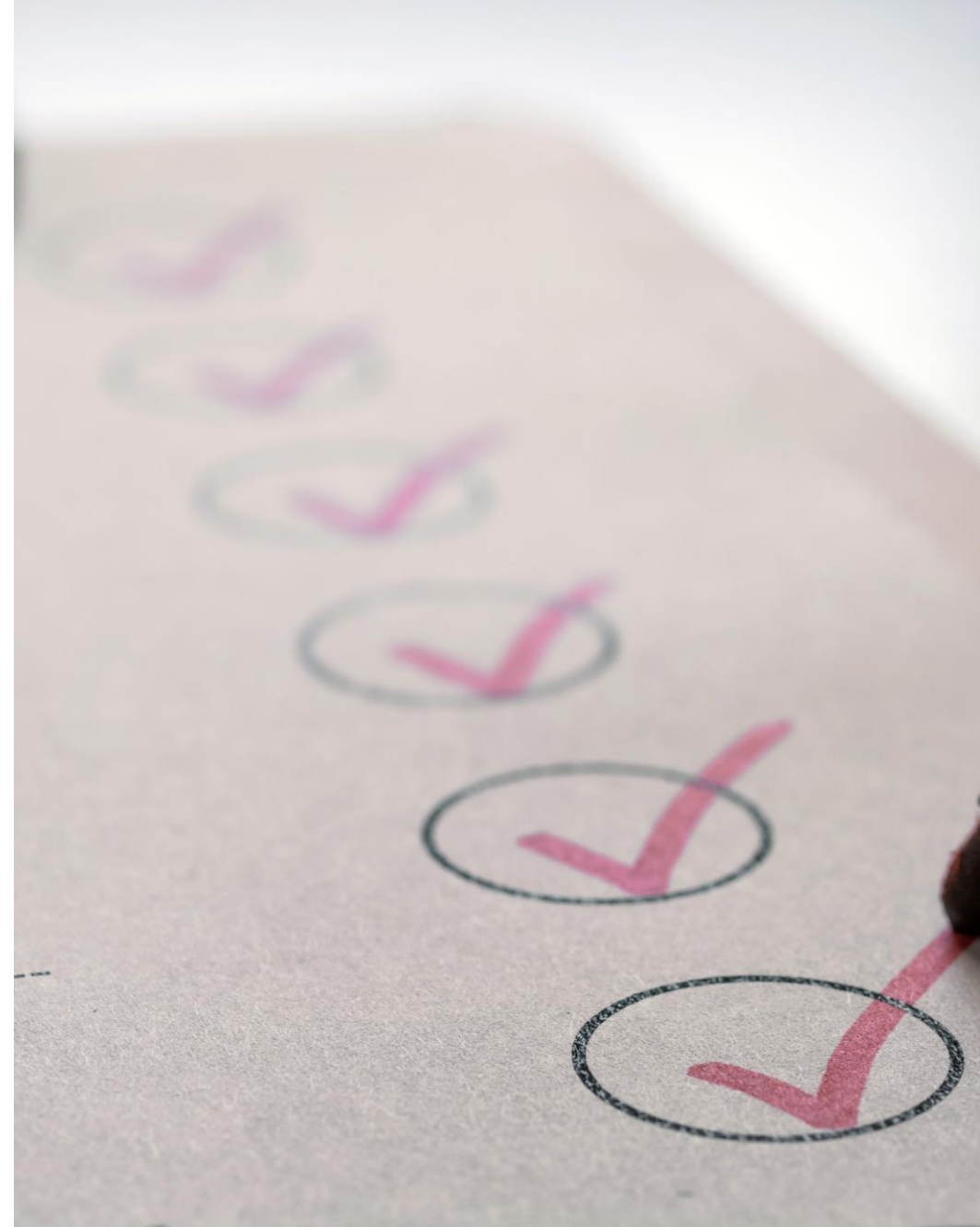
“since only proposals that are mature and ready to be implemented (no negotiation) should pass evaluation, changes during GAP are limited to the absolute minimum:

- *The consortium can propose changes to the consortium / project / project budget only in very limited cases;*
- *the services may only propose changes needed to ensure consistency of the proposal or compliance with the rules.”*

→Konsocium i EK mohou ve fázi přípravy GA navrhnout drobné změny v projektu, které usnadní jeho implementaci a zajistí jeho soulad s pravidly.

ZMĚNY BĚHEM GAP

- opravy vyžádané na základě etického posouzení nebo bezpečnostního přezkumu
- opravy potřebné k zajištění souladu s finančními a právními pravidly
 - odstranění nezpůsobilých nákladů,
 - změny ve složení projektového konsorcia a v zapojení třetích stran (přidání/odebrání/změna)
- opravy administrativních chyb nebo zjevných nesrovnalostí
- další nepodstatné změny („*non-substantial changes*“)



Podstatné změny ve fázi přípravy GA realizovat nelze.

NO NEGOCIATION PRINCIPLE → **nelze požadovat zahrnutí nových aktivit, které by měnily rozsah nebo cíle projektu.**

Specifika dílčích schémat:

ERC (ERCEA):

- Panel může doporučit drobná vylepšení způsobu provádění aktivit.
- Může navrhnout menší doplňující nebo alternativní aktivity, pokud sledují stejné vědecké cíle.
- Úpravy se provádějí se souhlasem PI a hostitelské instituce.

COFUND:

- Úpravy aktivit mohou být vyžádány k zajištění správné realizace akce, zejména při organizaci národních výzev (cascade funding).



Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK

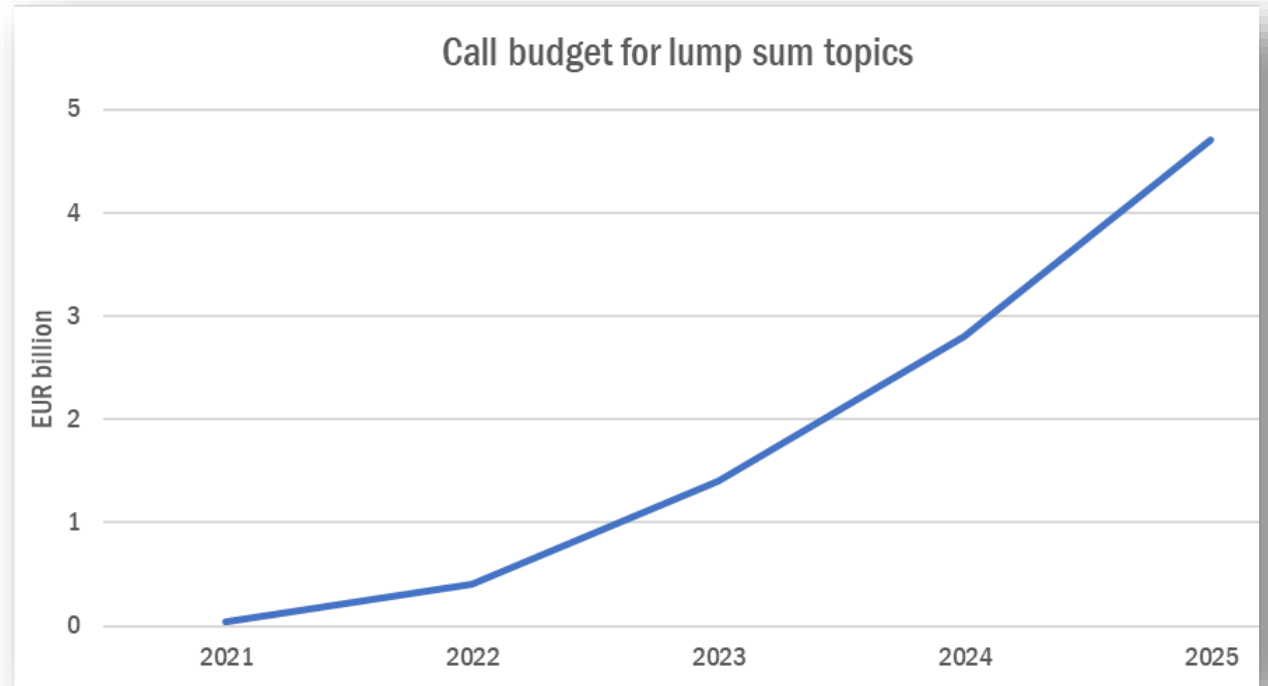
LUMP SUM: HORIZONT 2020 A HORIZONT EVROPA

Situace k 1. říjnu 2025

- 21 000 přijatých návrhů
- 2 700 podepsaných grantů
- 960 dokončených projektů

Podíl lump sum v pracovních programech

- Silný růst od roku 2021
- 2027: 50% rozpočtu HE dedikováno na granty lump sum
- **Lump sum jako výchozí forma financování od roku 2028**



LUMP SUM: NOVINKY

Podávání projektů: Integrace tabulky s rozpočtem do Portálu

- Pilot: prosinec 2025 (vybrané výzvy v klastru 5)
- **Plná integrace a uvedení do provozu: 2026**

Implementace

- Nejnovější implementační data neukazují žádné důkazy o vyšším finančním riziku u grantů lump sum
- Přestože značný počet lump sum je snížen při hodnocení a při závěrečné platbě, výsledná finanční situace je velmi podobná režimu skutečných nákladů.
- **Většina grantů lump sum je proplacena v plné výši a průměrná úroveň úhrady činí 99 % z částky požadované v návrhu.**



EX-POST TECHNICAL REVIEWS: VÝSLEDKY PRVNÍ SÉRIE

→ kontrola správné implementace projektu a nefinančních povinností vyplývajících z GA.

Auditní vzorek H2020

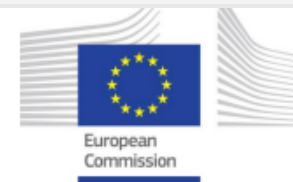
- 3 dokončené a uzavřené reviews
- bez nálezů

Auditní vzorek Horizont Evropa

- Naplánováno 30 reviews
 - téměř všechny dokončené
- 28 reviews bez nálezů, 2 reviews (menší nálezy: MSCA Researcher's Night, ERC PoC)



HISTORY OF CHANGES		
Version	Publication Date	Change
1.0	15.10.2022	Initial version (new MFF).
1.1	15.02.2024	- Additional information on reporting periods, the dashboard for personnel costs, and completion of work packages. - Using personnel unit costs in the lump sum budget. - Clarification that a "task" is a sub-division of a work package, and that "work" and "activities" are used synonymously.
1.2	15.07.2024	Additional information on possible adjustments of the lump sum during grant preparation.
1.3	01.06.2025	- Additional information on ex-post technical reviews in HE. - Clarification on declaring work packages as completed
1.4	15.10.2025	Clarification on indirect costs for beneficiaries receiving an operating grant.



EU Grants

How to manage your lump sum grants

Lump sum proposal submission, evaluation and grant management in EU programmes

Version 1.4
15 October 2025





European
Commission

EU Funding & Tenders Portal

- Home
- Funding
- Procurement
- Projects & results
- News & events
- Work as an expert
- Guidance & documents

Home > Horizon > Lump sum funding in Horizon Europe > Events

Lump sum funding in Horizon Europe

Overview

Guidance

Events

Opportunities

Monitoring

Events

6 results found

12
FEB

2026

[Lump Sum Funding in Horizon Europe: How does it work? How to write a proposal?](#)

Learn everything you need to know about applying to a lump sum call for proposals in Horizon Europe

10:00 - 12:00

Země Asociované k HE: Status Quo

Ownership Control

CA DESCA

Novinky na Portále F&T

Proces přípravy GA

Lump sum: Status Quo

Audity EK

PRVNÍ AUDITY PROJEKTŮ HE

- Letter of Announcement
- Annex I - Required supporting documents before and during the audit
 - Supporting documentation **to be sent prior** to the mission on-the-spot
 - Supporting documentation readily **available at the time of the audit** (scanned copies of supporting documents for the sample may be requested in advance)
- Annex II - Internal Control Questionnaire
- Annex III - Detailed cost breakdown (HE)

*To be filled in by the participant and **uploaded in the Portal Audit Management System**, within the **deadline** foreseen in the Letter of Announcement*



Tato fotka od autora Neznámý autor s licencí CC BY-SA

DEADLINE FORESEEN IN THE LETTER OF A.

*„ suggest to the beneficiaries to contact us (the Common Audit Service) through the Participant Portal in order **to agree on a time extension for the submission of the LoA Annexes** in cases where this is justified.“*

„ The Beneficiaries should provide all necessary information before the timeline indicated in the Letter of Announcement. In cases where beneficiaries may already provide some of the Annexes and others at later stage, the beneficiaries should discuss this directly with the audit firm and see if this is possible for them.“

ANNEX III - SHEET “PERSONNEL LIST”

- If a person has several contracts within a given reporting period, will this be entered on multiple rows (e.g., employment contract and direct contract, or 2 employment contracts)?
Please enter a row for each contract as the details (start date, end date, etc.) will likely be different from one contract to another.
- **Contract duration:** should only "Temporary" or "Permanent" be filled in? **yes**
- **Contract start/end date:** is this the date from/to which the person is employed by the organization and this date may precede the start of the project or be after the end of the project? **Yes**
- **Full time (100%) or part time (1-99%) worker:** If the person worked part-time for part of the reporting period and full-time for the rest, should "60%, 100%" or "average" be stated? **In this case, you can put part time and provide more details in the “Comments” field.**
- **Hired during on-going financial year:** is this just a typo and it should be read “on-going reporting period”? In case not, which financial year? **If you fill in the Annex III now and the person was recruited in 2025 (i.e. recently) you put “yes”. If the person was recruited earlier, it should be “no”.**
- **Worked before based on a different contract:** the word "before" means before the start of the reporting period or before the start of work on the project by the person in question? **“Before” means before the contract that you are encoding.**

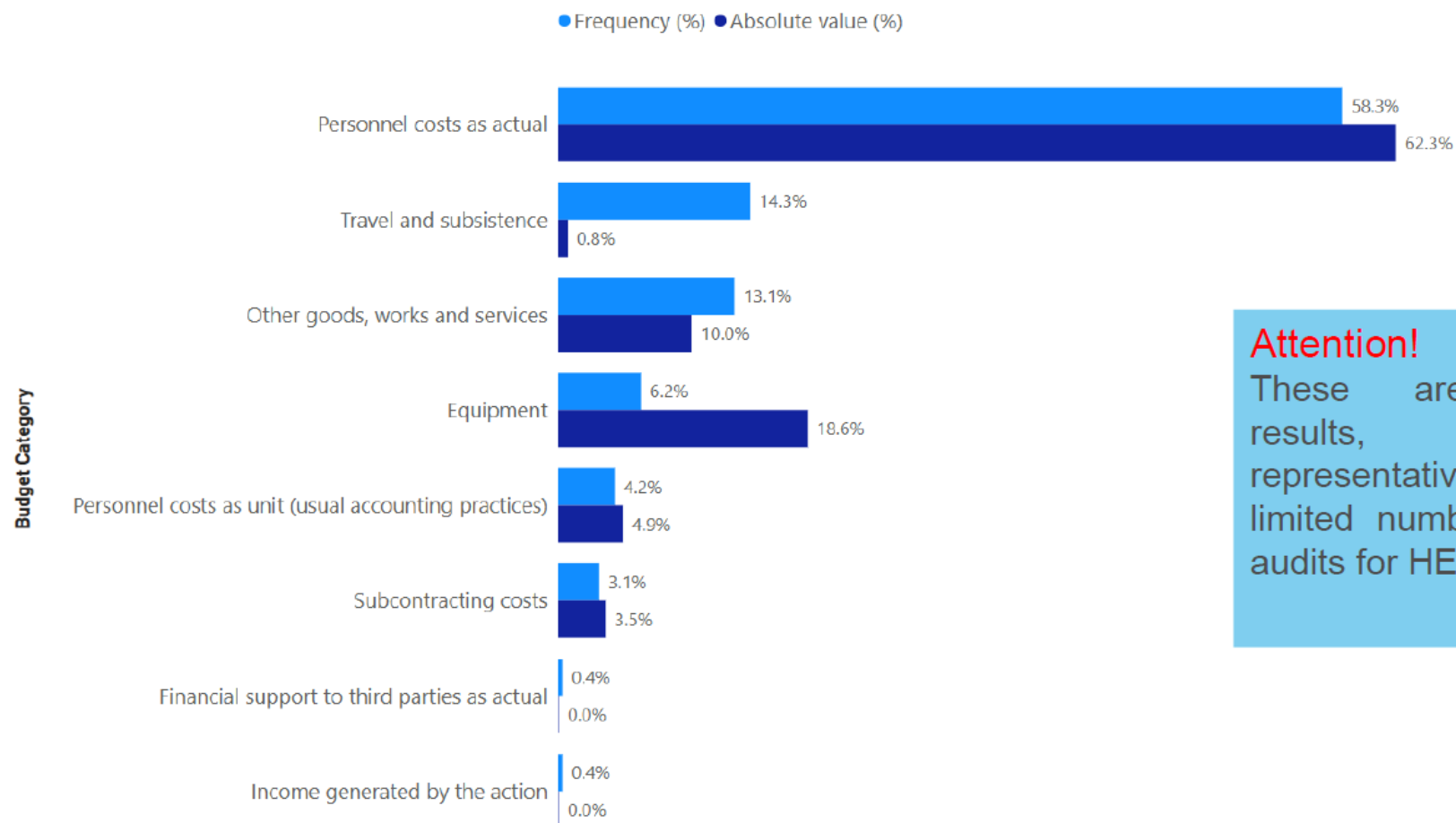
ANNEX III - SHEET “P1 ACTUAL PERSONNEL COSTS”

- **Years (Column D):** it is very confusing - AGA states that the primary and preferred method of calculation is “once per reporting period” - if the audited entity uses a reporting period, should column D be adjusted to “reporting period” and filled in for all staff, e.g., “01/2022 - 06/2023”?
You are right, the preferred method is once per reporting period. You may indeed put the reporting period.
- **Working from – until:** does this refer to the time the person worked on the project? Yes, respectively the period during which the person was employed by the beneficiary in the audited RP (as this is used for the calculation of the maximum declarable day-equivalents).
- **Number of productive days:** does this refer to the entire reporting period? Yes
- **Total eligible remuneration:** does this refer to the entire reporting period? Yes
- **Daily rate calculated:** the example of Mr. Smits in row 2 (=T2/215) is a typo and should be read as “(=T2/S2)”? Indeed, the denominator (i.e. 215 days) is only correct if the reporting period comprises 215 days and the person worked 100% during the whole reporting period. The denominator should be the number of productive days for that person.

VÝSLEDKY PRVNÍCH AUDITŮ HE

(ZDROJ: EVROPSKÁ KOMISE, LISTOPAD 2025)

Budget categories most affected by errors in Horizon Europe



Attention!

These are preliminary results, not yet representative due to the limited number of finalised audits for HE.

Disclaimer: information not legally binding



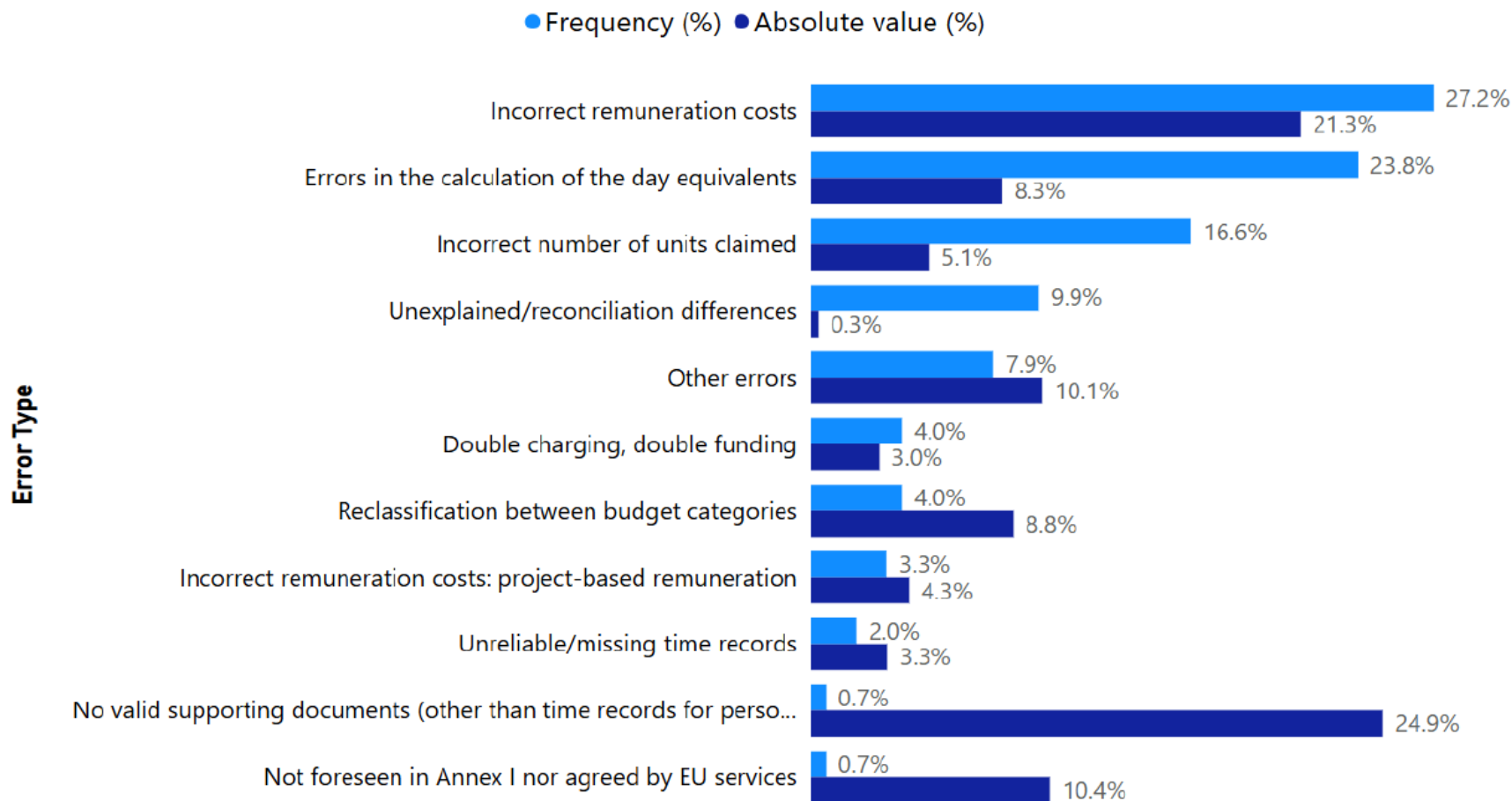
European
Commission



VÝSLEDKY PRVNÍCH AUDITŮ HE

(ZDROJ: EVROPSKÁ KOMISE, LISTOPAD 2025)

Most common error typologies: personnel costs as actual



AKTIVITA

DISKUSNÍ STOLY K NÁVRHU EK K FP10



ZACHOVÁNÍ NÁZVU „HORIZONT EVROPA“



EUROPEAN
COMMISSION

Brussels, 16.7.2025
COM(2025) 543 final

2025/0543 (COD)

Proposal for a

REGULATION OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL

**establishing Horizon Europe, the Framework Programme for Research and Innovation,
for the period 2028-2034 laying down its rules for participation and dissemination, and
repealing Regulation (EU) 2021/695**

(Text with EEA relevance)

{SEC(2025) 555} - {SWD(2025) 555 556}

LUMP SUM JAKO VÝCHOZÍ VARIANTA

Increased use of simplified cost options: Building on the experience gained with lump sum pilots under Horizon 2020 and their broader application in Horizon Europe, lump sum funding will become the default form of Union contribution, unless otherwise provided. Other simplified forms of cost, including personnel unit costs, will be used. These simplification measures aim to foster broader participation, particularly from newcomers and smaller entities, while preserving sound financial management and control.

Where Union funding is provided in the form of a grant, funding shall be provided as financing not linked to cost, or as simplified cost options in particular through lump sums as well as unit costs for personnel, in accordance with Regulation (EU, Euratom) 2024/2509. Funding may be provided in the form of actual eligible cost reimbursement only where the objectives of an action cannot be achieved otherwise. Where it is necessary to enable other sources of funding including co-investments with national resources subject to State aid rules, funding shall be provided in the form of actual eligible cost reimbursement or simplified cost options.

PERSONNEL UNIT COST POVINNĚ

Simplification in the Programme's implementation is essential to ensure its accessibility and efficiency, particularly by reducing the administrative burden on beneficiaries and minimising the risk of errors. To this end, the Programme should primarily rely on lump sums as the default form of Union funding. Advancing efforts over the previous Framework Programmes to streamline funding rules and minimise errors, the reimbursement of personnel costs should also be further simplified by using personnel unit costs, which reduces complexity for participants and facilitates reporting.

Daily rate calculation

Daily rate

Calculated in accordance with the beneficiary's historical data

$$\frac{\text{Total staff costs* of the beneficiary in the last closed full financial year}}{\text{Annual work units** in the last closed full financial year}} / 215 \text{ days}$$

SKUTEČNÉ OSOBNÍ NÁKLADY ZRUŠENY

The Framework Programme for Research & Innovation will be implemented through direct and indirect Management. In terms of broad lines of implementation, there are no fundamental changes from the Horizon Europe. Simplification measures introduced under Horizon Europe will be further extended. Lump sum project funding will become the standard model. For the remaining exceptional cases of funding based on actual costs, the personnel costs will be defined by a unit cost system. These two measures will contribute to minimising the vulnerability to financial errors.

VYJEDNÁVÁNÍ V BRUSELU DK PRES

4. Where Union funding is provided in the form of a grant, funding ~~shall~~ **may** be provided as financing not linked to cost, **in the form of actual eligible cost reimbursement** or as simplified cost options, in particular through lump sums as well as unit costs for personnel, in accordance with Regulation (EU, Euratom) 2024/2509. ~~Funding may be provided in the form of actual eligible cost reimbursement only where the objectives of an action cannot be achieved otherwise. Where it is necessary to enable other sources of funding including co-investments with national resources subject to State aid rules, funding shall be provided in the form of actual eligible cost reimbursement or simplified cost options.~~

SINGLE RULEBOOK PRO FP10 + ECF

Horizon Europe will be tightly connected with the regulation establishing the European Competitiveness Fund (ECF), to guarantee a seamless flow from fundamental research to applied research to start-ups to scale-ups, comprising the single rulebook that also applies to Horizon Europe. The programme may support dual-use actions.

ZKRÁCENÍ TIME-TO-GRANT NA 7 MĚSÍCŮ

Going together with the unprecedented simplification effort, **a faster implementation** of Horizon Europe will be achieved with a reduction of the maximum time to grant to 7 months, which is one of the fastest time-to grant of the EU programmes and two months faster than the maximum time to grant set out in the Financial Regulation.

TWO-STAGE CALLS

- A two-stage submission procedure will be used when suitable, taking into account that:
 - A two-stage call is not suitable in areas that need to be quickly financed (e.g. areas close to the market): the standard Time-to-grant (TTG) for two-stage calls in HE is 17 months, vs the standard 8 months of single stage calls. A reduction of TTG to 14 months is being piloted in the WP26-27.
 - Two-stage application processes are typically intended to reduce burden to applicants, but they may actually increase overall burden, unless 70% or more of applications are rejected in the first stage (finding of the [Study on the proposal evaluation system for the EU R&I framework programme](#)).
 - Increased administrative burden: Implementing a two-stage call can lead to additional administrative work, including managing two separate review processes, communicating with applicants, and tracking progress
- The specific context, goals, and objectives of the calls, as well as the oversubscription figures should be carefully considered when deciding whether to use a two-stage submission procedure.

Source: Technical workshop on simplification (Commission, December 2025)

BLIND EVALUATION

- The first stage of two-stage calls will be evaluated blindly when appropriate, taking into account that:
 - The pilot run in HE showed that the implementation of blind evaluations within our legal requirements and operational context is feasible. Overall opinion of participants, experts and NCPs is positive
 - It showed an increased number of inadmissible proposals due to non-compliance with the blind evaluation requirements (2% of received proposals)
 - It required significantly more effort and time for admissibility checks
 - We observed in some cases an impact on proposal writing, where applicants sometimes intentionally omit important details to avoid revealing the composition of their consortium
 - We found difficulties with assessing borderline cases of indirect disclosure of identity
 - We identified areas where blind evaluations are not suitable (e.g. calls involving living labs)
- The specific area of the calls should be carefully considered when deciding whether to apply blind evaluations in the first stage of a two-stage call.

Source: Technical workshop on simplification (Commission, December 2025)



NA VIDĚNOU PŘÍŠTĚ!

Lenka Chvojková, Milena Lojková , Alena Larionova

Právní a finanční NCP

Finance-pravo@tc.cz

www.tc.cz