
Klastr 2

Kultura, kreativita a inkluzivní společnost

Horizon Europe (2021-2027)

Mgr. Silvie Stanická, Ph.D. / Delegátka

Programový výbor

- **podílí se na strategickém plánování FP a v této své kapacitě spolupracuje se členy strategického programového výboru FP, navrhuje/připomínkuje text strategického plánu relevantní pro konkrétní konfiguraci FP;**
- **účastní se jednání (prezenčně nebo virtuálně) příslušné konfigurace FP. Z těchto jednání pořizuje zápis, který vkládá spolu s dalšími relevantními materiály z jednání do sdílených složek na intranetu spravovaného Technologickým centrem AV ČR, jakožto NCP institucí, do kterého mají přístup zástupci MŠMT, delegáti, NCP a členové OPS;**
- **identifikuje možnosti pro co nejvyšší zapojení stakeholderů ČR do výzkumné / inovační oblasti příslušné konfigurace;**
- **připomínkuje pracovní programy FP, popř. navrhuje také nová témata do textů těchto dokumentů;**
- **monitoruje úspěšnost českých subjektů ve výzvách FP, popř. po konzultaci s MŠMT a uchazečem podpoří financování návrhu projektu, pokud se nachází na „reserve list“;**
- **využívá NCP a OPS jako odborného zázemí své práce;**
- **v případě, že zastává také roli NCP, koordinuje práci a poskytuje organizační zázemí jednáním OPS a svolává jednání OPS nejméně 2x ročně, prezenčně nebo virtuálně;**
- **v případě jednání na téma klastrů anebo partnerství spolupracuje s ostatními delegáty, NCP a OPS na společných pozicích ČR;**
- **konzultuje s MŠMT zásadní otázky v pozici ČR vůči EK i ostatním členským státům EU v souladu s časovými možnostmi;**
- **účastní se společného setkání všech delegátů programových výborů, které alespoň 1x ročně svolává MŠMT v součinnosti s Technologickým centrem.**

Odborná poradní skupina (OPS) pro Klastř 2

- **působí jako člen poradního orgánu, který má k dispozici delegát a NCP a slouží k projednávání a konzultování jednotlivých otázek souvisejících s implementací FP;**
- **poskytuje svůj odborný názor k zaměření pracovních programů FP, formulaci výzev, relevanci rozpočtu pro jejich provádění v kontextu výzkumné / inovační oblasti ČR;**
- **zasílá vstupy k dokumentům projednávaným v rámci programového výboru, zejména k příslušným částem pracovního programu;**
- **posiluje efektivitu prosazování zájmů ČR v programovém výboru a podílí se na formulaci pozice ČR reflektující zájmy široké škály stakeholderů;**
- **informuje členy programových výborů o nových trendech výzkumu a inovací v ČR, co do zaměření příslušné konfigurace, a tím podporuje co nejvyšší zapojení subjektů ČR do výzkumné / inovační oblasti příslušné konfigurace;**
- **umožňuje přenos aktuálních informací o průběhu implementace a možnostech účasti v pracovním programu FP širší výzkumné a inovační komunitě v ČR;**
- **účastní se jednání OPS, a to jak pravidelných jednání (prezenčních nebo distančních), tak prostřednictvím průběžné e-mailové komunikace se členy OPS, resp. s delegátem a NCP.**

Kontakt:

Silvie Stanická

silvie.stanicka@gmail.com

605 270 533

Alena Marková

Alena.Markova@fhs.cuni.cz

608 512 578